

Noch ein PowerPoint-Buch?

Es gibt zahlreiche Bücher zum effektiven Umgang mit Microsoft Office PowerPoint, und es gibt Ratgeberliteratur, wie Sie Präsentationen konzipieren und erfolgreich vortragen. Wir wissen nicht, ob Sie bereits solche Bücher gelesen haben. Wir wissen aber, dass viele Anwender sich folgende Frage stellen: Wie schaffe ich es, Informationen auf einen Blick zu transportieren, die Präsentation professionell zu gestalten - kurz: Wie erstelle ich eine gelungene PowerPoint-Präsentation?

Wir haben uns entschieden, in diesem Buch etwas aufzuschreiben, was wir selbst schon lange in Büchern zu PowerPoint finden wollten: Visualisierungslösungen für professionelle Businesspräsentationen. Insofern ist es nicht ein weiteres PowerPoint-Buch, sondern ein Buch zum kreativen und zuschauerorientierten Umgang mit PowerPoint.

Warum jetzt eine Neuauflage?

Als Dieter Schiecke und Tom Becker im April 2005 in einem Mainzer Café zum ersten Mal das Projekt zu diesem Buch diskutierten, konnten beide nicht ahnen, dass es zum erfolgreichsten PowerPoint-Buch avancieren würde. Inzwischen sind mehr als vier Jahre vergangen, PowerPoint 2007 hält auf vielen Computern Einzug, und damit stand ein umfassendes Update des Buches auf der Tagesordnung.

Wo liegt der Nutzen des Buches oder sind PowerPoint-Anwender anders?

Ja, das sind sie! Denn im Unterschied zu Word, Excel oder Outlook verwenden sie PowerPoint viel seltener. Logisch, denn die wenigsten von uns müssen täglich etwas präsentieren. Damit sind Fähigkeiten und Erfahrungen im Visualisieren weniger ausgeprägt. Da verwundert es nicht, dass Anwender, die mit PowerPoint vertraut sind, vor allem nach guten Ideen suchen, um Informationen und Gedanken optisch aufzubereiten.

Hier in diesem Ideenbuch werden Sie fündig! Egal ob Sie eine viel beschäftigte Sekretärin, ein unter Zeitdruck stehender Manager oder ein anspruchsvoller Gestalter sind: Beim Durchblättern dieses Buches erhalten Sie sofort Anregungen, und beim Lesen entdecken Sie neue Techniken für die Gestaltung, die Sie sehr wahrscheinlich sofort ausprobieren werden. Sie werden auf völlig neue Gestaltungsideen stoßen.

Das Beste: Auf der CD-ROM zum Buch können Sie sich bedienen und direkt eine der zahlreichen professionellen Vorlagen in Ihre Präsentation einfügen.

Außerdem finden Sie in diesem Buch Tipps & Tricks, die wir in unserer PowerPoint-Praxis gesammelt haben und die wir an Sie weitergeben.

In jedem Fall benötigen Sie solide Grundkenntnisse in PowerPoint - das Ideenbuch ist und es ersetzt kein Handbuch für Einsteiger. Für Kapitel 9 benötigen Sie außerdem ein angeborenes Talent zum Zeichnen und Geduld. Falls eine der genannten Eigenschaften nicht auf Sie zutrifft, ist das kein Problem: Verwenden Sie einfach die fertigen Visualisierungsbausteine von der CD-ROM.

Das Wissen über eine PowerPoint-Version hat eine geringe Halbwertszeit. Dieses Buch ist in weiten Teilen versionsunabhängig und enthält Gestaltungsideen und Tipps, die auch in künftigen PowerPoint-Versionen Gültigkeit besitzen werden.

Wie ist dieses Buch aufgebaut?

Wir gehen nicht davon aus, dass jemand dieses Buch von vorn nach hinten durcharbeitet. Lesen Sie es, wie Sie wollen und springen Sie nach Belieben zu einem Thema, das Sie gerade interessiert. Holen Sie sich anhand der zahlreichen Abbildungen Anregungen für die eigene, kreative Arbeit an Ihren Präsentationen. Das Buch beginnt beim Thema ansprechend gestaltete Textfolien, führt über Lösungen zur Darstellung von Strukturen und Abläufen, Tabellen und Diagrammen bis hin zur Verwendung von Fotos, Landkarten, Flaggen und Piktogrammen. Sie finden Ideen für Präsentationen mit Navigation, Interaktion und Animation. Am Ende dieser Neuauflage gibt es drei Zusatzkapitel exklusiv zu PowerPoint 2007.

Jeder „Ideen“-Abschnitt enthält neben den Beispielen auch Anleitungen zum Nachbauen. Hervorhebungen im Layout des Buches machen Sie auf Tipps, Hinweise und Beispiele auf der CD-ROM aufmerksam.

Tolle Lösungen entstehen durch Teamarbeit: Hier die Akteure dieses Buches

Dieter Schiecke arbeitet als Berater, Trainer und Fachautor für Microsoft Office-Produkte und hat sich dem Thema Präsentieren verschrieben. Als Chefredakteur der Monatszeitschrift „PowerPoint aktuell“ und Initiator des Community-Portals „PowerPoint-User“ (www.ppt-user.de) ist er ständig mit den Anwendern in Kontakt und kennt deren Bedürfnisse. Er legt besonderen Wert darauf, auch komplexe und umfangreiche Informationen zunächst inhaltlich auf den Punkt zu bringen und erst dann optisch ansprechend aufzubereiten. Sie sehen ihn in den Sendungen von PowerPoint-TV (www.ppt-tv.de) und erreichen ihn unter ds@ppt-user.de.

Tom Becker ist Designer und Mitbegründer der Multimedia-Agentur INSCALE (www.inscale.de). Als ein Meister im Umgang mit Farbe, Licht und Schatten und perspektivischer Darstellung zaubert er allein mit den Bordmitteln von PowerPoint grafisch anspruchsvollste Schaubilder. Seine langjährigen Erfahrungen bei der Betreuung von Kunden aus dem Bank- und Finanzsektor sowie aus der Industrie setzt er seit 2007 erfolgreich in Deutschlands größtem Downloadportal zu PowerPoint www.PresentationLoad.de um. Sie erreichen ihn per E-Mail unter becker@inscale.de.

Susanne Walter unterstützt als Spezialistin für Vorlagen ihre Kunden bei der Umsetzung von Corporate-Design-Richtlinien in PowerPoint. Aus ihrer langjährigen Erfahrung beim Visualisieren von Businessdaten und Optimieren von PowerPoint-Folien kennt sie die Hürden, die Anwender beim Erstellen einer Präsentation meistern müssen. Sie entwickelt anwenderfreundliche Vorlagensysteme, die sie bei Bedarf mit firmenspezifischen Add-In-Lösungen zum Automatisieren von Routine-Aufgaben und CI-Sicherung erweitert. Leser von „PowerPoint aktuell“ schätzen monatlich ihre kreativen Businesslösungen. Sie erreichen sie unter www.pptx.de.

Ute Simon erhält seit 2005 für ihr immenses Fachwissen und ihre unermüdliche Unterstützung für Anwender in Newsgroups und Foren jährlich von Microsoft die begehrte Auszeichnung „MVP“ (Most Valuable Professional). Sie ist Microsoft Certified Trainer und arbeitet im IT-Training und -Support einer großen Werbeagentur. Sie hat dieses Buch PowerPoint 2007-fähig gemacht. Ihr Know-how zu PowerPoint gibt sie bei den jährlich stattfindenden PowerPoint-Anwendertagen (<http://powerpoint.anwendertage.de>) sowie als ständige Autorin von „PowerPoint aktuell“ weiter. Sie erreichen sie unter us@ppt-user.de.

Besonderer Dank gilt Thomas Pohlmann von Microsoft Press und unserer Lektorin Frauke Wilkens, die uns bei diesem Buch unterstützt und beraten haben.

Wir freuen uns, dass wir exklusiv für die Leser des Buches auf der CD-ROM mehrere Ausgaben des Informationsdienstes „PowerPoint aktuell“ (www.powerpoint-aktuell.de) in digitaler Form zur Verfügung stellen können. Auf der Buch-CD finden Sie ebenfalls eine Add-In-Sammlung von „Efficient Elements for presentations“ (www.efficient-elements.com), die Ihren Umgang mit PowerPoint deutlich beschleunigen wird.

Profitieren Sie auch über dieses Buch hinaus von der Erfahrung der vier Autoren und entdecken Sie auf der Website zum Buch (www.powerpoint-ideenbuch.de) weitere attraktive und zeitsparende Lösungen sowie Tutorials zu kreativen Techniken, mit denen Sie Ihre Folien optisch klar und anspruchsvoll gestalten.

Wir sind gespannt auf Ihr Feedback zu diesem Buch. Senden Sie Ihre Anregungen und Kommentare an info@powerpoint-ideenbuch.de. Wir wünschen Ihnen viel Spaß beim Stöbern in diesem Buch und beim erfolgreichen Umsetzen der Ideen in Ihren eigenen Präsentationen.