

Einführung

Das Schreiben von *Microsoft Windows 8 – Ratgeber für Administratoren* war mit viel Spaß, aber auch mit viel Arbeit verbunden. Als ich mit der Arbeit an diesem Buch begann, wollte ich als Erstes herausfinden, was sich in Windows 8 gegenüber den Vorgängerversionen von Windows geändert hat und welche neuen Funktionen und Optionen zur Verfügung stehen. Wie bei jedem neuen Betriebssystem waren umfangreiche Recherchen und eine intensive Beschäftigung mit den Interna des Systems nötig, bis ich herausgefunden hatte, wie die Dinge genau funktionieren.

Für jemanden, der von einer älteren Windows-Version auf Windows 8 wechselt, zählt die tiefgreifende Änderung der Benutzeroberfläche zu den wesentlichsten Änderungen des Betriebssystems. Windows 8 unterstützt nun zusätzlich zur herkömmlichen Bedienung mit Maus und Tastatur eine Bedienung durch Streif- und Tippbewegungen auf Touchscreens. Wenn Sie auf einem Computer arbeiten, der über einen Touchscreen verfügt, können Sie die auf dem Bildschirm angezeigten Elemente in einer Weise bearbeiten, die auf herkömmlichen Computern nicht möglich war. Zu den Streif- und Tippbewegungen gehören zum Beispiel:

- **Antippen** Tippen Sie ein Element mit dem Finger an. Das einfache oder doppelte Antippen eines Elements auf dem Bildschirm wirkt im Allgemeinen genauso wie ein einfacher beziehungsweise doppelter Mausklick.
- **Drücken und Halten** Drücken Sie mit Ihrem Finger auf ein Element und halten Sie es einige Sekunden fest. Das Drücken und Halten von Elementen auf dem Bildschirm wirkt normalerweise genauso wie ein Klick mit der rechten Maustaste.
- **Streifen zum Auswählen** Schieben Sie ein Element ein kurzes Stück entgegengesetzt zur Richtung, in der die Seite geblättert wird. Dadurch wählen Sie die Elemente aus, in manchen Fällen öffnen Sie auch zugehörige Befehle. Falls sich die Befehle und Optionen für ein Element nicht durch Drücken und Festhalten öffnen lassen, können Sie stattdessen das Streifen zum Auswählen probieren.
- **Streifen vom Rand** Streifen oder wischen Sie vom Rand des Bildschirms nach innen. Wenn Sie vom rechten Rand aus streifen, öffnet sich der Charms-Bereich. Beim Streifen vom linken Rand werden die offenen Apps angezeigt, zwischen denen Sie dann einfach umschalten können. Wenn Sie vom oberen oder unteren Rand her streifen, werden Befehle für das aktive Element angezeigt.
- **Finger zusammenführen** Berühren Sie ein Element mit mehreren Fingern und ziehen Sie dann die Finger näher zueinander. Mit dieser Geste zoomen Sie aus einer Darstellung hinaus oder zeigen weniger Details an.
- **Finger spreizen** Berühren Sie ein Element mit mehreren Fingern und ziehen Sie dann die Finger auseinander. Mit dieser Geste zoomen Sie in eine Darstellung hinein oder zeigen mehr Details an.

Außerdem können Sie auch mit einer Bildschirmtastatur Text eingeben. Die Änderungen in der Benutzeroberfläche sind zwar beträchtlich, aber die umfangreichsten Änderungen am Betriebssystem wurden hinter den Kulissen vorgenommen, wo sie sich zum Teil auch auf die Architektur auswirken. Einige der neuen Funktionen sind so durchgreifend, dass sie für immer die Art und Weise ändern werden, in der wir Windows benutzen.

Ein Ratgeber sollte ein kompaktes Format haben und gut zu lesen sein. Er sollte ein Buch sein, mit dem sich Probleme lösen und Aufgaben bewältigen lassen, unabhängig davon, wo sich der Leser gerade befindet. Unter dieser Vorgabe habe ich den Text nochmals sorgfältig durchgesehen, um sicherzustellen, dass alle wichtigen Bereiche der Windows 8-Administration beschrieben werden. Das Ergebnis meiner Arbeit liegt nun vor Ihnen, und ich hoffe, Sie werden ebenso wie ich finden, dass es sich um einen der besten und praktischsten Ratgeber für Windows 8 handelt. Dieses Buch enthält alles, was Sie brauchen, um die Grundkonfiguration, Optimierungen und Wartungsarbeiten durchzuführen.

Mein Ziel bestand darin, umfangreiche Informationen in Form eines handlichen Ratgebers bereitzustellen. Auf diese Weise müssen Sie sich nicht durch Hunderte von Seiten irrelevanter Daten kämpfen, um die benötigten Informationen zu finden. Stattdessen erhalten Sie genau die Informationen, die Sie benötigen, um eine bestimmte Aufgabe durchzuführen oder ein konkretes Problem zu lösen. Kurz gesagt: Das vorliegende Buch soll die Referenz sein, in der Sie nachschlagen, wenn Sie Fragen in Bezug auf die Windows 8-Konfiguration und Wartung haben. Daher werden in diesem Ratgeber täglich anfallende Arbeiten, häufig eingesetzte Verfahren, dokumentierte Beispiele und Optionen aufgegriffen, die repräsentativ, aber ohne Anspruch auf Vollständigkeit sind.

Ein weiteres Ziel bestand darin, den Inhalt dieses Buchs übersichtlich zu halten, damit dieser Ratgeber kompakt und leicht zu handhaben ist und gleichzeitig möglichst viele Informationen bereithält, die ihn zu einer wertvollen Informationsquelle machen. Statt einer dicken 1000-seitigen Dokumentation oder einer leichten 100-seitigen Kurzreferenz erhalten Sie einen nützlichen Ratgeber, der Ihnen bei häufig durchzuführenden Aufgaben, bei der Problemlösung und der täglichen Arbeit schnelle und einfache Hilfe bietet.

Für wen ist dieser Ratgeber konzipiert?

Microsoft Windows 8 – Ratgeber für Administratoren behandelt die Standard-, Professional- und Enterprise-Editionen von Windows 8. Er wurde für folgende Zielgruppen konzipiert:

- Erfahrene Benutzer, die Windows 8 konfigurieren und warten möchten
- Windows-Systemadministratoren und Support-Mitarbeiter
- Administratoren, die ein Upgrade von Vorgängerversionen auf Windows 8 durchführen
- Administratoren, die bisher auf anderen Plattformen gearbeitet haben

Um so viele Informationen wie möglich zur Verfügung zu stellen, wird davon ausgegangen, dass Sie Grundkenntnisse im Bereich des Netzwerkbetriebs besitzen und über ein grundlegendes Verständnis von Windows-Betriebssystemen verfügen. Deswegen werden den allgemeinen Windows-Grundlagen, der Windows-Architektur oder den Grundlagen der Vernetzung von Windows-Computern keine ganzen Kapitel gewidmet. Dagegen werden Themenbereiche wie die Anpassung des Desktops, Vernetzung von mobilen Computern, TCP/IP-Konfiguration, Benutzerprofile und Systemoptimierung erläutert. Im Bereich der Problembehandlung ist das Buch sehr ausführlich, wobei ich versucht habe sicherzustellen, dass der Haupttext in jedem Kapitel (sofern sinnvoll) durch Richtlinien und Erläuterungen zur Problembehandlung ergänzt wird. Ratschläge zur Problembehandlung werden von Anfang an in die Kapitel des Buchs integriert, statt sie als Nachtrag in einem separat angehängten Problembehandlungskapitel zusammenzufassen. Ich hoffe, dass Sie den Computer, nachdem Sie diese Kapitel gelesen und sich mit den Details beschäftigt haben, für Ihre Benutzer zu einem besseren, leistungsfähigeren und angenehmeren Arbeitsgerät machen und Ausfallzeiten verringern können.

Wie ist dieses Buch aufgebaut?

Microsoft Windows 8 – Ratgeber für Administratoren konzentriert sich auf die bei der Konfiguration, Optimierung und Wartung anfallenden Arbeiten und ist daher eher aufgabenbezogen als nach Windows 8-Funktionen geordnet. Die Bücher aus der Ratgeber-Reihe sollen nicht unterhalten oder bilden, sondern nützlich sein.

Schnelle Informationsvermittlung und einfache Handhabung stellen wesentliche Merkmale des vorliegenden Ratgebers dar. Das Buch verfügt über ein ausführliches Inhaltsverzeichnis und einen umfangreichen Index, um bei der Problemlösung schnelle Hilfe zu bieten. Ebenso wurde eine große Anzahl weiterer Referenzinformationen eingefügt, wie Schrittanweisungen, Listen, Tabellen mit Kurzinformatoren und umfangreiche Querverweise.

In diesem Buch verwendete Konventionen

Ich habe versucht, den Text klar und leicht lesbar zu halten. Befehle, Code und Listings werden im Text in kursiver Schrift dargestellt, in Listings in *nichtproportionaler* Schrift:

Code und Listings

Wenn Sie aufgefordert werden, einen Befehl einzugeben, erscheint der Befehl in **Fettformatierung**. Menüs und andere Elemente der Benutzeroberfläche werden *kursiv* geschrieben. Bei der Einführung und Definition neuer Begriffe werden diese ebenfalls *kursiv* hervorgehoben.

Des Weiteren werden folgende Arten von Hinweisen verwendet:

ACHTUNG Warnt vor eventuell auftretenden Problemen.

EMPFOHLENE VORGEHENSWEISE Beschreibt die optimale Vorgehensweise bei der Arbeit mit komplizierteren Konfigurations- und Administrationskonzepten.

HINWEIS Liefert Details zu Punkten, die einer weiteren Erklärung bedürfen.

PRAXISTIPP Liefert praxisbezogene Tipps bei der Erörterung weiterführender Themen.

SICHERHEIT Bietet Hinweise oder zusätzliche Informationen zu Sicherheitsfragen.

TIPP Stellt hilfreiche Hinweise oder zusätzliche Informationen zur Verfügung.

WEITERE INFORMATIONEN Bietet weitere Informationen zu einem Thema.

WICHTIG Weist auf wichtige Konzepte oder potenzielle Probleme hin.

Ich hoffe, dass *Microsoft Windows 8 – Ratgeber für Administratoren* Ihnen sämtliche Informationen bietet, die Sie zur schnellen und effizienten Ausführung aller wesentlichen Arbeiten an Windows 8-Computern benötigen. Anregungen und Kritik sind immer willkommen und können an folgende E-Mail-Adresse gesendet werden: williamstanek@aol.com. Vielen Dank.

Support

Wir haben uns sehr um die Richtigkeit der in diesem Buch sowie auf der Begleit-CD enthaltenen Informationen bemüht. Mit Anmerkungen, Fragen oder Verbesserungsvorschlägen können Sie sich an Microsoft Press wenden:

Per E-Mail:

mspressde@oreilly.de

Per Post:

Microsoft Press

Betrifft: *Microsoft Windows 8 – Ratgeber für Administratoren*

Konrad-Zuse-Straße 1

85716 Unterschleißheim

Supportinformationen zu diesem Buch und der beiliegenden CD finden Sie auf der Supportwebsite von Microsoft Press unter <http://www.microsoft-press.de/support.asp?s110=690>.

Fehler, die seit der Veröffentlichung dieses Buchs in der englischsprachigen Originalausgabe bekannt geworden sind, werden auf unserer Microsoft Press-Website bei www.oreilly.com aufgeführt:

<http://shop.oreilly.com/product/0790145345486.do>

Falls Sie einen Fehler finden, der noch nicht beschrieben wurde, können Sie uns auf derselben Seite darüber informieren (in englischer Sprache).

Falls Sie weitere Unterstützung benötigen, können Sie sich mit einer E-Mail (in englischer Sprache) an den Microsoft Press Book Support unter mspinput@microsoft.com wenden.

Beachten Sie, dass unter den oben angegebenen Adressen kein Support für Microsoft-Software geleistet wird.

Bleiben Sie am Ball

Falls Sie neuste Nachrichten, Aktualisierungen usw. von Microsoft Press erhalten möchten, wir sind auf Twitter: http://twitter.com/mspress_de.